

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа №1
«Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ганюшина П.М.
с. Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято педагогическим советом
протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю
Директор школы
_____ О.А. Веселова
приказ № _____ - ОД
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Положение
о методическом объединении
ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск
в структурных подразделениях детский сад «Сказка», «Радуга».

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для структурных подразделений детского сада «Сказка», «Радуга» с. Сергиевск (далее — СП) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», все программы в дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011 года №2562, Уставом Учреждения.

1.2. Методическое объединение (далее МО) – форма организации деятельности педагогических работников СП, направленная на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, на развитие Учреждения.

1.3. Методическое объединение одно из постоянно действующих звеньев структуры методической службы СП.

1.4. Методическое объединение создается для воспитателей всех возрастных групп и направлений деятельности СП.

1.5. Решения и рекомендации методического объединения могут обсуждаться

на педагогических советах СП.

1.6. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи методического объединения.

2.1. Основными задачами МО являются:

- повышение уровня методической подготовки педагогов СП;
- повышение качества организации и осуществления воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы с педагогами, взаимодействия с родителями воспитанников.

III. Функции методического объединения.

МО выполняет следующие функции:

- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт, в т.ч. по приоритетному направлению развития СП;
- организует повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через семинары, консультации, взаимопосещения занятий, наставничество;
- организует изучение и внедрение новых программ и педагогических технологий;
- разрабатывает (в т.ч. через - проектную деятельность) и обсуждает методическое обеспечение всех нововведений;
- оформляет и накапливает документацию, методические материалы.

IV. Права и ответственность методического объединения

4.1. Члены методического объединения имеют право:

- выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в СП;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в работе;

- готовить свои предложения при проведении аттестации педагогов;

4.2. МО ответственно за компетентность принимаемых решений и обеспечение их реализации.

V. Состав и организация деятельности методического объединения.

5.1. В состав МО входят педагоги СП.

5.2. Мо ежегодно избирает из своего состава председателя, секретаря, который ведет делопроизводство.

5.3. Кандидатура руководителя МО утверждается на педагогическом совете СП.

5.4. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается со старшим воспитателем и утверждается методическим советом учреждения.

5.5. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в квартал. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность старшего воспитателя.

5.6. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, решения которые фиксируются в протоколе. Рекомендации, решения подписываются руководителем методического объединения.

VI. Обязанности членов методического объединения.

Члены методического объединения обязаны:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением,

- стремиться к повышению своего профессионального мастерства,

- знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

VII. Делопроизводство методического объединения.

7.1. Положение о методическом объединении.

7.2. Анализ работы за прошедший учебный год.

- 7.3. План работы МО на текущий учебный год.
- 7.4. Сведения о темах самообразования воспитателей МО.
- 7.5. График прохождения аттестации воспитателей МО на текущий год.
- 7.6. График повышения квалификации воспитателей МО на текущий год.
- 7.7. График проведения открытых просмотров непосредственно образовательной деятельности и мероприятий педагогами МО.
- 7.8. Сведения о профессиональных потребностях воспитателей МО.
- 7.9. Протоколы заседаний МО.