

Принято педагогическим советом.
протокол №

от « » 20 г.

Утверждаю
Директор школы
_____ О.А. Веселова

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества
в ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» структурных подразделениях
детский сад «Радуга», детский сад «Сказка» с.Сергиевск
2020 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Февраль 2020 год	Старшие воспитатели, методист
		Информирование педагогов о	1.Проведение педагогического совета 2.Проведение Школы педагогического	Май, август 2020-2023	Старшие воспитатели,

	возможностях и целях целевой модели наставничества	мастерства		методист
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ОО».</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ДОО.</p> <p>3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ДОО».</p> <p>4. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ДОО» (издание приказа).</p>	<p>Май, август 2020</p> <p>Октябрь 2021-2023</p>	<p>Руководитель с.п., методист</p> <p>Руководитель с.п.</p>
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО.</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Воспитатель – воспитатель»,</p>	Февраль-март 2020-2023	Старшие воспитатели

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>4. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.</p> <p>5. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p>	Февраль-май 2020. Август 2021-2023	Старшие воспитатели
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Август – сентябрь 2021- 2023г	Руководитель с.п., старшие воспитатели, методист
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных</p>	Август – сентябрь 2021-2023г	Старшие воспитатели, методист

			наставников.		
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Август 2020, Август 2021-23	Старшие воспитатели
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Август 2020-2023	Старшие воспитатели
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Утвердить программы и графики обучения наставников. 4. Организовать обучение наставников.	В течение года	Руководитель с.п.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и	Сентябрь 2020, сентябрь 2021, Сентябрь 2022, Сентябрь 2023	Старшие воспитатели

			соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Август 2020- 2023г	Руководитель с.п.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение года	Руководитель с.п., старшие воспитатели, методист
		Организация текущего контроля достижения планируемых	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	В течение года	Старшие воспитатели, методист

		результатов наставниками			
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	Май 2021, 2022, 2023 года	Старшие воспитатели, методист
			<p>1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОО.</p> <p>2 Проведение конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".</p>	В течение года	Старшие воспитатели, методист