

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр»
имени Героя Советского Союза Ганюшина П.М. с. Сергиевск
муниципального района Сергиевский Самарской области

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Протокол № _____

от _____. 202__ г.

Председатель _____/Е.Н. Аполосова

УТВЕРЖДЕНО:

Директор школы

_____ О.А. Веселова

Приказ № _____

от _____. 202__ г.

Положение
о работе семейного клуба «Вместе»
ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск
структурного подразделения детский сад «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в ГБОУ СОШ №1 «Образовательный центр» с. Сергиевск структурное подразделение детский сад «Радуга» (далее - СП) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями от 28 декабря 2024 года и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Клуб является дополнительным компонентом образовательной деятельности, где родители могут получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

1.3. Руководство деятельностью Клуба осуществляет методист, старший воспитатель со специалистами (учителем-логопедом, музыкальным руководителем, инструктором физической культуры, педагогом - психологом).

1.4. Основными принципами деятельности Клуба являются сотрудничество СП с семьей, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи деятельности Клуба

2.1. Цель деятельности Клуба:

- создание оптимальных условий для обеспечения взаимодействия СП с семьей как механизм повышения качества дошкольного образования в условиях введения ФГОС дошкольного образования;

- создание условий психолого - педагогического сопровождения детей и их родителей.

2.2. Основными задачами деятельности Клуба является:

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, выявление потребности семей, поддержка образовательных инициатив семьи;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи: повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения полноценного развития личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям;

- выявление и распространение положительного опыта семейного воспитания;

- содействие сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций.

3. Участники Клуба

В деятельности Клуба принимают участие педагоги, родители (законные представители) воспитанников СП, дети, социальные партнёры.

4. Содержание деятельности Клуба

4.1. Деятельность Клуба осуществляется по направлениям:

4.1.1. Информационно-просветительское (обеспечение родителей информацией о СП и документацией, регламентирующей деятельность СП; организация работы клуба с коллективом родителей; индивидуально-педагогическая помощь; использование разнообразных средств актуальной информации для родителей, разработка и реализация нетрадиционных форм взаимодействия с родителями.);

4.1.2. Организационно-посредническое (вовлечение родителей в образовательный процесс детского сада; участие в родительских комитетах и других объединениях родителей, взаимодействие с общественными организациями);

4.1.3. Организационно-педагогическое

(осуществление консультационной помощи родителям (законным представителям) по проблемам воспитания детей раннего возраста, разработка рекомендаций по созданию условий в домашней среде для полноценного психического и физического развития детей, вовлечение родителей в совместную с детьми и педагогами деятельность в клубе, участие в досуговых, оздоровительных мероприятиях, оказание посильной помощи СП).

4.2. Формы работы с родителями:

- семинары-практикумы;
- игры и упражнения;
- музыкально-танцевальные этюды;
- художественно-творческая деятельность;
- круглые столы;
- дискуссии;
- тренинги;
- презентация информационных буклетов.

5. Права и обязанности участников Клуба

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- свободно излагать собственное мнение;
- участвовать в дискуссии;
- обмениваться опытом в воспитании детей;
- получать квалифицированную консультативную помощь по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию детей, по уходу за ребенком, проблемам адаптации, воспитания и обучения ребенка в СП и дома.

5.2. Педагоги дошкольного образовательного учреждения имеют право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта по здоровьесбережению, воспитанию и развитию детей;
- на внесение корректировки в план работы Семейного клуба в зависимости от возникающих проблем и запросов.

5.3. Детский сад обязан:

- планировать работу Семейного клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и психическими закономерностями развития детей дошкольного возраста;
- предоставлять квалифицированную консультативную помощь родителям;

- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

5.4. Родители – члены Семейного клуба обязаны:

- уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов здоровьесбережения, воспитания, развития детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Семейного клуба;
- принимать активное участие в работе Семейного клуба.

6. Организация деятельности Клуба

6.1. Деятельность Клуба осуществляется на базе СП не реже 1 раза в квартал.

6.2. Работа Семейного клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям педагогов, специалистов СП.

6.3. Мероприятия проводятся в соответствии с данным Положением, планом работы СП и планом работы Клуба на текущий учебный год.

7. Административная поддержка деятельности Клуба

7.1. Создание материально-технических условий для деятельности Семейного клуба: выделение помещений, необходимых канцелярских товаров, услуг ксерокопирования и др.

7.2. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами СП и социальными партнерами.

7.3. Участие в итоговых заседаниях Семейного клуба с целью вынесения экспертной оценки, проделанной работы участниками Семейного клуба в целом.

8. Документация

8.1. Положение о клубе

8.2. План работы Семейного клуба

8.3. Список участников клуба

8.4. Сценарии проведенных мероприятий

8.5. Анализ проведенной деятельности

8.6. Анкеты, отзывы родителей – членов Семейного клуба